

SOLICITUD OFICIAL DE ADMISIÓN

Cursos - Especialista - Experto - Bachelor - Master - Doctorado

*Incluya 1 FOTO
de tamaño carnet*

BIRCHAM INTERNATIONAL UNIVERSITY

www.birchamuniversity.net *info@bircham.edu* *Fax: +34 918162761*

INFORMACIÓN PERSONAL

1- **NOMBRE COMPLETO** *(Tal y como debe aparecer en el Título):*

2- **DIRECCIÓN** *(Calle, Número, Piso, Puerta, Población, Provincia, Código Postal, País):*

3- **TELÉFONOS** *(Casa - Oficina - Móvil):*

4- **NACIMIENTO - Fecha:** ----- 5- **Lugar:** -----

6- **Número de Pasaporte o Tarjeta de Identidad:** -----

7- **E-mail:** -----

PROGRAMA EN EL QUE SOLICITA ADMISIÓN- Marque con (x):

Curso Especialista Experto Bachelor Master Doctor Ph.D.

Especialidad: -----

En ocasiones los libros de texto sólo están disponibles en inglés. En este caso puede realizar las lecturas sobre estos libros en inglés y realizar los trabajos asignados en Español. Si esta situación se presenta indiquenos:

Si. Puedo estudiar con libros en inglés y realizar los trabajos asignados en español (castellano).

No. Tanto los libros como los trabajos asignados deben ser en obligatoriamente español (castellano).

En todos los casos (Ya sea por correo o en PDF por email):

** Rellene la Solicitud de Admisión. + 1 Foto de tamaño carnet. + Fecha y firma.*

Además en caso de Bachelor, Master o Doctorado:

** Adjunte su Curriculum Vitae.*

** Tasa de Admisión: 200 Euros o 250US\$ (Incluir un cheque o datos de tarjeta de crédito)*

** Fotocopias de certificados de notas, diplomas, u otros documentos relevantes.*

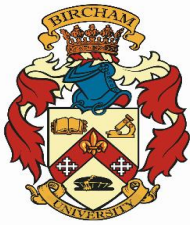
** Opcional: Carta solicitando beca, alguna petición especial, sugerencias...*

COMENTARIOS ADICIONALES:

Esta solicitud constituye un contrato una vez firmada y fechada. Con mi firma certifico que he leído, entendido y aceptado mis derechos y responsabilidades, la política de cancelación y reembolso de BIU, así como las obligaciones y derechos de BIU. También certifico que toda la información que contiene esta solicitud es cierta y que las copias de documentos adjuntas son veraces y fieles al original. Las enseñanzas impartidas por este centro no conducen a la obtención de un título con validez oficial.

Fecha de hoy: _____ * Firma: _____

Solicitud Oficial de Admisión



CURRICULUM VITAE - Guía de presentación.

Comience por lo más reciente. Utilice esta guía para facilitarnos información sobre su educación y trayectoria profesional. Si lo prefiere, puede adjuntar su CV siempre que nos proporcione la información siguiendo las instrucciones siguientes.

EDUCACIÓN - Adjunte fotocopias de Diplomas, Certificados de Notas, etc...

- 1º- Fechas de inicio y finalización.
- 2º- Titulación y especialidad o descripción del curso.
- 3º- Nombre de la Institución, ciudad y país.
- 4º- Número total de horas de estudio del curso.
- 5º- Adjunte fotocopias (no originales) de Diplomas, de Certificados de Notas y documentos relevantes.

Plantilla para TITULACIONES o equivalentes

Año de inicio: _____ *Año de fin:* _____ *Ciudad y País:* _____

Universidad o Institución: _____

Título y especialidad: _____ *Total créditos::* _____

Plantilla para OTROS CURSOS o educación relevante:

<i>Fecha</i>	<i>Institución</i>	<i>Descripción del curso</i>	<i>Créditos</i>
--------------	--------------------	------------------------------	-----------------

Por Ejemplo: Sept 2001-May 2004 Carrera de Humanidades Center of Human Sciences - Lyon, France 2700 hours. Transcript muestra 180 ECTS y 21 asignaturas. Se adjunta copia de diploma, notas y programa.

EXPERIENCIA PROFESIONAL - de los más reciente a lo más antiguo

- 1º- Fechas de inicio y finalización.
- 2º- Empresa.
- 3º- Cargos y breve descripción de funciones y responsabilidades del puesto.

Plantilla para TRAYECTORIA PROFESIONAL:

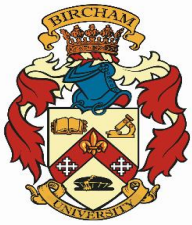
<i>Fechas</i>	<i>Empresa</i>	<i>Puesto /Descripción de responsabilidades</i>
---------------	----------------	---

Por Ejemplo: Nov 2003-Julio 2005 CALCO Export - Director a cargo de atención al cliente y control de mercancías. Dos personas bajo mi responsabilidad.

EXPERIENCIA PERSONAL - Adjunte copias de documentos relevantes

Otras experiencias que puedan aportarle créditos académicos como idiomas, asociaciones profesionales y organizaciones a las que pertenezca, conferencias y seminarios, libros publicados, investigación o estudio independiente... Describa el hecho y valórela en tiempo u horas totales de dedicación o de estudio.

Si tiene dudas pregúntenos. Informarse no cuesta nada.



DERECHOS DEL ESTUDIANTE

1. RECLAMACIONES Y QUEJAS: Cualquier reclamación o problema concerniente a BIU que no haya sido resuelto por la oficina de BIU correspondiente debe ser remitida a BIU a support@bircham.edu.

2. DERECHO DE CANCELACIÓN: El estudiante tiene el derecho a cancelar su matrícula y a recibir el reembolso de los pagos efectuados en función de la política de reembolso de BIU. La cancelación se considera efectiva en la fecha en que el estudiante la envía por correo. BIU debe reembolsar la cantidad correspondiente antes de 30 días desde la recepción de la notificación de cancelación. Se considera la fecha de inicio de estudios, el momento en que el estudiante recibe el material de estudio. A todos los efectos se considera el material de estudio de BIU una cualquiera o combinación de lo siguiente: Academic Assignment Control Form (AAC Form) + todos o parte de los libros descritos en el AAC Form. Cualquier notificación de cancelación y reembolso debe ser enviada por escrito al director de BIU a la dirección de la oficina de BIU.

3. DERECHOS DE LA INSTITUCIÓN: Enviar información o documentos alterados o falsos en la solicitud de admisión y/o CV resultará en la expulsión inmediata del estudiante y la pérdida de todos los derechos de matrícula y de reembolso. En caso de impago de tres meses de cualquier modalidad de pago ofrecida por BIU se cancelará la matrícula y el estudiante perderá los derechos de reembolso y los pagos efectuados. El título y las notas no se emitirán hasta que el total del curso haya sido pagado.

4. EJERCICIO PROFESIONAL Y TRANSFERENCIA ACADÉMICA: BIU es una institución de enseñanza no reglada cuyos programas conducen a titulaciones no oficiales, por lo tanto los graduados de BIU pueden enfrentarse a restricciones a la hora de obtener una licencia de ejercicio profesional, de acceder a puestos de profesor en la enseñanza pública u oficial, y ser admitidos en oposiciones o puestos gubernamentales de su país en los que se requiera un título oficial u homologado. BIU no puede garantizar la aceptación de sus créditos en otras instituciones educativas. Los criterios de aceptación son distintos en cada institución educativa, empresa u organización y varían dependiendo de su política interna y del país en que se ubiquen.

5. POLÍTICA DE REEMBOLSO:

* **Tasa de admisión:** La tasa de admisión de los programas de Bachelor, Master y Doctorado no es reembolsable, excepto en caso de que la admisión sea denegada por parte de BIU.

* **Tasa de matrícula. Reembolsable en función de la siguiente política:**

A. Reembolso total - Notificación dentro de 15 primeros días.

- 100 €\$ de tasa administrativa se descontarán del total a reembolsar.
 - El coste de los libros enviados se descontará del total a reembolsar.
- BIU considera que no se ha progresado nada para completar la titulación.*

B. Reembolso parcial - Notificación entre 15 primeros días y 3 meses.

- 100 €\$ de tasa administrativa se descontarán del total a reembolsar.
 - El coste de los libros enviados se descontará del total a reembolsar.
 - 20% del coste del programa se descontará del total a reembolsar.
 - 300 €\$ de tasa de evaluación se descontarán por cada trabajo académico remitido.
 - El estudiante tiene derecho a recibir los resultados de la evaluación de dicho trabajo.
- BIU considera que se ha progresado entre un 10% y un 30% para completar la titulación.*

C. Reembolso parcial - Notificación entre 3 primeros meses y 12 meses.

- 100 €\$ de tasa administrativa se descontarán del total a reembolsar.
 - El coste de los libros enviados se descontará del total a reembolsar.
 - 50% del coste del programa se descontará del total a reembolsar.
 - 300 €\$ de tasa de evaluación se descontarán por cada trabajo académico remitido.
 - El estudiante tiene derecho a recibir los resultados de la evaluación de dicho trabajo.
- BIU considera que se ha progresado entre un 30% y un 70% para completar la titulación.*

D. No hay reembolso después de 12 meses desde que el estudiante recibió el primer material de estudio o después de haber completado todos los requisitos académicos (informes, proyecto o tesis) exigidos por su programa sea cual sea el tiempo transcurrido. Si dichos requisitos se han cumplido parcialmente, se aplicará la política de reembolso descrita.